



CENTRO EDUCACIONAL ASUNCIÓN

DIRECCION -EQUIPO TÉCNICO PEDAGÓGICO

Protocolo de clases online

Estimado estudiante, Padre y Apoderado

Hemos comenzado clases virtuales en algunas asignaturas de enseñanza Media, en días y horarios publicados en la página del Colegio e informado por correo, por cada docente que impartirá clases, así como por los profesores Jefes.

Para que esta instancia de educación remota sea aprovechada al máximo por nuestros alumnos y alumnas, hemos establecido algunas reglas de buena convivencia, para el éxito de esta estrategia educativa. Por lo tanto, solicitamos a Uds. tengan a bien apoyar esta iniciativa, conversando con sus hijos al respecto:

ANTES DE LA CLASE

- Tener activada **la cuenta que se utilizará para cada clase: zoom, meet o streaming.**
- Si intentan unirse con otro nombre, no será autorizado por el profesor (a). Es importante que se registre con su respectivo Nombre y Apellido, lo que nos facilita comunicarnos y constatar asistencia.
- En lo posible, disponer de un lugar tranquilo en la casa para evitar distracciones.
- **El ingreso a la clase, debe realizarse puntualmente**, a la hora señalada como inicio de ella. Evitar retrasarse, puesto que ello interrumpe al profesor y compañeros e interfiere con su normal desarrollo, además que las clases están organizadas para 40 minutos.
- **Presentarse, de ser posible, con audífonos**, con el fin de que los sonidos externos no molesten cuando el alumno o alumna tenga que participar (posibles acoples).
- Solamente se puede ingresar a la clase que le corresponde como alumno y alumna del curso y a la cual fue invitado.

DURANTE LA CLASE

-El profesor habilitará los enlaces de cada clase (en meet, en zoom o en streaming) y sólo debe acceder en los horarios indicados según el calendario.

-Al ingresar a la clase, debe mantener la cámara y el micrófono encendida para saludar al docente y éste pueda verificar la asistencia. Luego deberá apagar el micrófono y la cámara si lo solicita el docente, debe seguir sus instrucciones.



CENTRO EDUCACIONAL ASUNCIÓN

DIRECCION -EQUIPO TÉCNICO PEDAGÓGICO

-El **chat de la sesión es de uso exclusivo para temas relacionados** con la clase: tiene un fin pedagógico y no es para conversaciones o comentarios entre alumnos que no tengan relación con el tema de la clase.

-Si **necesita realizar alguna pregunta al profesor (a), debe realizarla por el chat o pedir la palabra**. Es el profesor (a) quien dará la palabra y autorizará abrir el micrófono.

- El **“compartir pantalla” es de uso del profesor** si su clase lo requiere. Ningún alumno puede hacerlo sin la autorización del docente.

-El **profesor (a) podrá sacar a un alumno o alumna** de su clase si éste no está cumpliendo con las normas mínimas de comportamiento, que permitan un desarrollo armónico y respetuoso de la clase, avisando vía correo electrónico al apoderado de dicha situación y al profesor jefe.

DESPUES DE LA CLASE

-Una vez que el profesor (a) da por terminada su clase, debe desconectarse de la sesión, siendo **el docente el (la) último (a) en retirarse de ella**.

Cordialmente

EQUIPO DOCENTE

EQUIPO DE GESTION CEA